



HAUTE FIDÉLITÉ, pôle régional des musiques actuelles Hauts-de-France, vise à la structuration du secteur des musiques actuelles sur le territoire des Hauts-de-France et à la coopération des acteurs de la filière régionale. Le pôle compte actuellement 5 salariés.

HAUTE FIDÉLITÉ recrute un·e

ALTERNANT·E ASSISTANT·E A LA COMMUNICATION ET LA RESSOURCE

Définition du poste

Encadré·e par le responsable de la ressource et de la communication de l'association, l'assistant·e communication/ressource aura pour mission principale de soutenir le développement de la mission « ressources » de HAUTE FIDELITE.

Il ou elle aura pour mission de :

- *Programmer et organiser les publications de communications publiques sur les réseaux sociaux*
- *Assister le responsable sur la veille de la ressource sectorielle*
- *Participer à alimenter et maintenir à jour les bases de données music-hdf.org et du guide l'accompagnement : annuaire, appels à projets, événements pros*
- *Participer à la préparation de la newsletter ressource*
- *Assurer un lien permanent entre le suivi des adhérents réalisé par l'équipe et la cohérence des informations (annuaire interne, sites Internet, listes de diffusion internes)*
- *Assister à la réalisation de capsules vidéo (logistique et calage de rendez-vous)*
- *Participer à la vie de l'association / du pôle*
- *De soutenir l'équipe sur la gestion quotidienne du pôle et sur la mise en place des différentes actions prévues de septembre 2021 à juin 2022*

Profil

- *Fort intérêt pour les musiques actuelles*
- *Bonnes connaissances du secteur et de son environnement général (politiques publiques de la culture, fonctionnement des collectivités territoriales et de l'Etat, des financements publics et privés du secteur culturel, ...), du fonctionnement associatif et du fonctionnement en réseau.*
- *Capacités rédactionnelles et d'analyse / Aisance à l'oral / Capacité de travail en équipe*
- *Maîtrise de l'outil informatique (bureautique, notions de graphisme), particulièrement dans la gestion de bases de données (a minima bonne connaissance d'Excel)*

Savoir-faire

- *Capacités rédactionnelles, méthode et sens de l'organisation, disponibilité*
- *Aptitudes à veiller, collecter, traiter, décrypter avec rigueur des informations, capacités d'analyses et de synthèses*

Savoir-être

- Qualités relationnelles, bonne écoute, *aisance dans les relations humaines*,
- Enthousiasme et dynamisme,
- Polyvalence, autonomie, pro-activité et indépendance,

Qualification

- *Licence pro ou master*
- *CDD Alternance*
- *Rémunérations selon la grille d'apprentissage*
- *Horaires à préciser en fonction du cursus*
- *Contrat de 12 mois minimum souhaité*
- *Date de démarrage souhaitée : rentrée scolaire 2021*

Modalités de candidature

Envoyer votre CV et lettre de motivation avant le 31 juillet 2021 à johann.schulz@haute-fidelite.org